

## Regulamin warunków uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Samorządowy Ośrodek Kultury w Alwerni



### I INFORMACJE OGÓLNE

1. Samorządowy Ośrodek Kultury w Alwerni (SOK) w ramach statutowej działalności organizuje zajęcia adresowane do dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie gminy Alwernia.
2. Przez zajęcia organizowane przez SOK należy rozumieć zajęcia odbywające się w siedzibie SOK w Alwerni, domach ludowych na terenie Gminy Alwernia, placówkach oświatowych, obiektach gminnych oraz innych miejscach, gdzie SOK jest organizatorem zajęć.
3. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej SOK w Alwerni [www.sok.alwernia.pl](http://www.sok.alwernia.pl) w drukowanych materiałach informacyjnych oraz w siedzibie Ośrodka, ul. Rynek 3, 32-566 Alwernia.

### II ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez SOK miejscu i w ustalonych godzinach.
2. Zajęcia mogą być płatne lub bezpłatne. Wykaz zajęć stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Zmniejszenie ilości uczestników zajęć poniżej niezbędnego minimum może skutkować likwidacją grupy zajęciowej lub podniesieniem opłaty za zajęcia. Minimalną i maksymalną liczbę uczestników zajęć ustala Organizator.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje uczestników lub rodziców/opiekunów uczestników zajęć zamieszczając stosowne modyfikacje na stronie internetowej SOK.
5. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Odpowiedzialność instruktora za opiekę kończy się z chwilą zakończenia zajęć. Rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z zajęć.
6. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
7. Za bezpieczeństwo uczestników podczas trwania zajęć odpowiada instruktor prowadzący. Za bezpieczeństwo na drodze na zajęcia i po zajęciach odpowiedzialność ponosi rodzic / prawny opiekun uczestnika zajęć.
8. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia wyposażenia SOK poza budynek, możliwość taka istnieje jedynie w przypadku posiadania pisemnej zgody upoważnionego pracownika ośrodka.

9. Za powierzoną do zajęć salę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
10. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
11. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika SOK lub Instruktora.
12. Samorządowy Ośrodek Kultury w Alwerni zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych, rekrutacyjnych i promocyjnych związanych z jego działalnością.
13. Na terenie ośrodka i w miejscu prowadzenia zajęć obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu, używania środków odurzających oraz zakaz przebywania osób po spożyciu tego rodzaju substancji, zakaz palenia tytoniu jak również zakaz wnoszenia jakichkolwiek niebezpiecznych przedmiotów.
14. SOK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczestników zajęć
15. Z Sali można korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora lub upoważnionego pracownika SOK
16. SOK nie ubezpiecza uczestników zajęć od następstw nieszczęśliwych wypadków

### § 3

#### **III WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH**

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez SOK w Alwerni jest:
  - a) Akceptacja niniejszego regulaminu oraz regulaminów zajęć.
  - b) W przypadku osób niepełnoletnich złożenie Karty Uczestnika Zajęć Organizowanych przez SOK w Alwerni podpisanej przez rodzica/opiekuna, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
  - c) W przypadku zajęć płatnych, uiszczenie opłaty regulowanej w wykazie zajęć, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Pierwszeństwo uczestniczenia w zajęciach mają osoby z terenu miasta i gminy Alwernia.
3. Korzystanie z wyposażenia sal i pracowni odbywa się wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Opłata za zajęcia płatne, wnoszona jest z góry za dany miesiąc, płatna do dnia, w którym przypadają pierwsze zajęcia w miesiącu.

5. Opłat należy dokonywać wyłącznie na rachunek bankowy Samorządowego Ośrodka Kultury w Alwerni, Rynek 3, 32-566 Alwernia BS Chrzanów O/Alwernia nr 91 8444 0008 0040 0400 1469 0004. W tytule wpłaty lub przelewu muszą znajdować się: imię i nazwisko uczestnika, forma zajęć oraz określenie miesiący, za które wpłata jest wnoszona.
6. Opłata za zajęcia cykliczne jest stała i niezależna od ilości zajęć przypadających w danym miesiącu (z wyjątkiem zajęć indywidualnych nauki gry na instrumentach i kursów). Nieobecność uczestnika na zajęciach cyklicznych nie zwalnia z obowiązku płatności. Na wniosek uczestnika zajęć lub rodzica, opiekuna prawnego, Dyrektor indywidualnie po rozpatrzeniu wniosku może zmniejszyć opłatę lub zwolnić z opłaty za zajęcia.
7. Opłata za płatne zajęcia dla dorosłych, warsztaty, kursy itp. Ustalane będą indywidualnie i uzależnione od rodzaju kosztów, które musi ponieść SOK.
8. Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty, nie może brać udziału w zajęciach.
9. Minimalny wiek uczestników określa się w zależności od rodzaju prowadzonych zajęć
10. W przypadku rezygnacji z zajęć, uczestnik ma obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt w sekretariacie po wcześniejszym uregulowaniu wszelkich należności.
11. SOK nie zwraca dokonanych wpłat za zajęcia, w przypadku nieobecności uczestnika lub rezygnacji z zajęć w trakcie roku.
12. W okresie jesienno-zimowym, na zajęciach obowiązuje obuwie zamienne.
13. Uczestnik może być skreślony z listy zajęć tematycznych w przypadku:
  - nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach powyżej jednego miesiąca
  - braku opłaty za zajęcia po upływie wyznaczonego terminu płatności
  - nagannego zachowania utrudniającego zajęcia innym uczestnikom
  - rażącego naruszenia regulaminów uczestnictwa w zajęciach oraz innych regulaminów

#### **IV ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ**

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
  - choroby instruktora,
  - kiedy na terenie ośrodka odbywa się impreza lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
  - siły wyższej, decyzji administracyjnej w innych uzasadnionych przypadkach

2. Instruktor ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracownika SOK o odwołaniu zajęć.
3. W okresach wolnych od zajęć szkolnych tj. przerwach świątecznych, ferii zimowych, wakacji, świąt państwowych zajęcia stałe w SOK nie odbywają się.
4. W okresach ferii zimowych i wakacji SOK może organizować zajęcia, wycieczki, warsztaty itp. wg odrębnego harmonogramu zajęć.
5. O odwołaniu zajęć Uczestnicy informowani są na stronie internetowej SOK lub telefonicznie lub mailowo lub osobiście przez instruktora
6. Odrabianie odwołanych indywidualnych lekcji płatnych oraz kursów odbywa się w terminach uzgodnionych z instruktorem.